

Planificação Modular

CURSO: Todos (Profissionais)

ANO LETIVO: 23/24

Disciplina: TIC – Tecnologias de Informação e Comunicação

Ano: 1º

Turma: Todas

Módulo: 3 – Gestão de Base de Dados

UFCD: -----

Conteúdos	Objetivos	Atividades/Estratégias	Recursos	Tempos (50')	Instrumentos de avaliação
<p>1. Conceitos básicos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conceito de base de dados • Sistema gestor de base de dados (SGBD), base de dados relacional • Campo, registo, dados, tabela, relação e associação <p>2. Planificação de uma base de dados</p> <p>3. Programa de gestão de base de dados</p> <p>A janela do programa, o ambiente de trabalho, o sistema de menus, barras de ferramentas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elementos de uma base de dados: Tabelas, Consultas, Formulários, Relatórios, Páginas, • Macros, Módulos <p>4. Abertura, Criação e Gravação de uma base de dados</p> <p>5. Criação de uma base de dados usando o assistente de base de dados</p> <p>6. Criação de tabelas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introdução, modificação e eliminação de dados numa tabela • Propriedades dos campos numa tabela 	<ul style="list-style-type: none"> • Indicar as principais potencialidades e características das folhas de cálculo • Conhecer o conceito de base de dados. • Conhecer o conceito de sistema de gestão de base de dados relacional. • Identificar os elementos em que assenta a construção das bases de dados. • Identificar situações práticas de utilização de bases de dados relacionais. • Identificar o programa de gestão de base de dados. • Conhecer os componentes da janela do programa. • Identificar os elementos de uma base de dados. • Conhecer os procedimentos de construção e utilização de tabelas relacionais. • Dominar o conceito de consulta. • Identificar a importância e necessidade da criteriosa utilização de filtros e critérios. • Conhecer e aplicar os procedimentos de construção e utilização de consultas. 	<p>Exposição oral</p> <p>Exemplos e exercícios práticos</p> <p>Resolução de exercícios</p> <p>Apresentação de trabalhos</p>	<p>Computadores</p> <p>Internet</p> <p>Projetor de vídeo</p> <p>Quadro</p> <p>Software diverso</p>	<p>30</p>	<p>Teste</p> <p>Fichas de trabalho</p> <p>Exercícios práticos</p> <p>Trabalhos individuais e/ou grupo</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Definição de uma chave primária • Abertura de uma tabela e introdução de dados, Alteração da estrutura de uma tabela • Consulta, Ordenação, e Impressão de dados numa tabela • Relacionamento entre tabelas • Ordenação de registos de tabelas • Adição e eliminação de tabelas ou consultas <p>7. Criação de uma Consulta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inserção, movimentação e eliminação de um campo • Introdução de critérios • Gravação de uma consulta • Elaboração de cálculos nas consultas <p>8. Criação de um formulário utilizando o assistente de formulários</p> <ul style="list-style-type: none"> • Colocação de campos em formulário • Seleção, eliminação e movimentação de objetos num formulário • Gravação de um formulário <p>9. Criação de um relatório utilizando o assistente de relatórios</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formatação de um relatório • Gravação, impressão e fecho de um relatório • Visualização das propriedades de um relatório <p>10. Criação de páginas utilizando o assistente de páginas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gravação, impressão e fecho de uma página • Inserção de campos numa página • Ferramentas disponíveis numa página 	<ul style="list-style-type: none"> • Conhecer o conceito de formulário. • Utilizar os procedimentos de criação e utilização de formulários. • • • • • • Conhecer o conceito de relatório. • Dominar os procedimentos de construção e utilização de relatórios. • 				
--	--	--	--	--	--

<p>11. Conceito de Macro</p> <ul style="list-style-type: none">• Criação de Macros• Criação de Macros com condições• Execução de uma macro, ligação de uma macro a um objeto. <p>12. Conceito de Módulo</p> <ul style="list-style-type: none">• Criação de Módulos	<ul style="list-style-type: none">• Conhecer o conceito de macro.• Identificar as vantagens operacionais da utilização de macros.• Aplicar os procedimentos de criação de macros.• Conhecer o conceito e a finalidade de módulo.• Automatizar procedimentos através da criação de módulos.				
--	--	--	--	--	--